



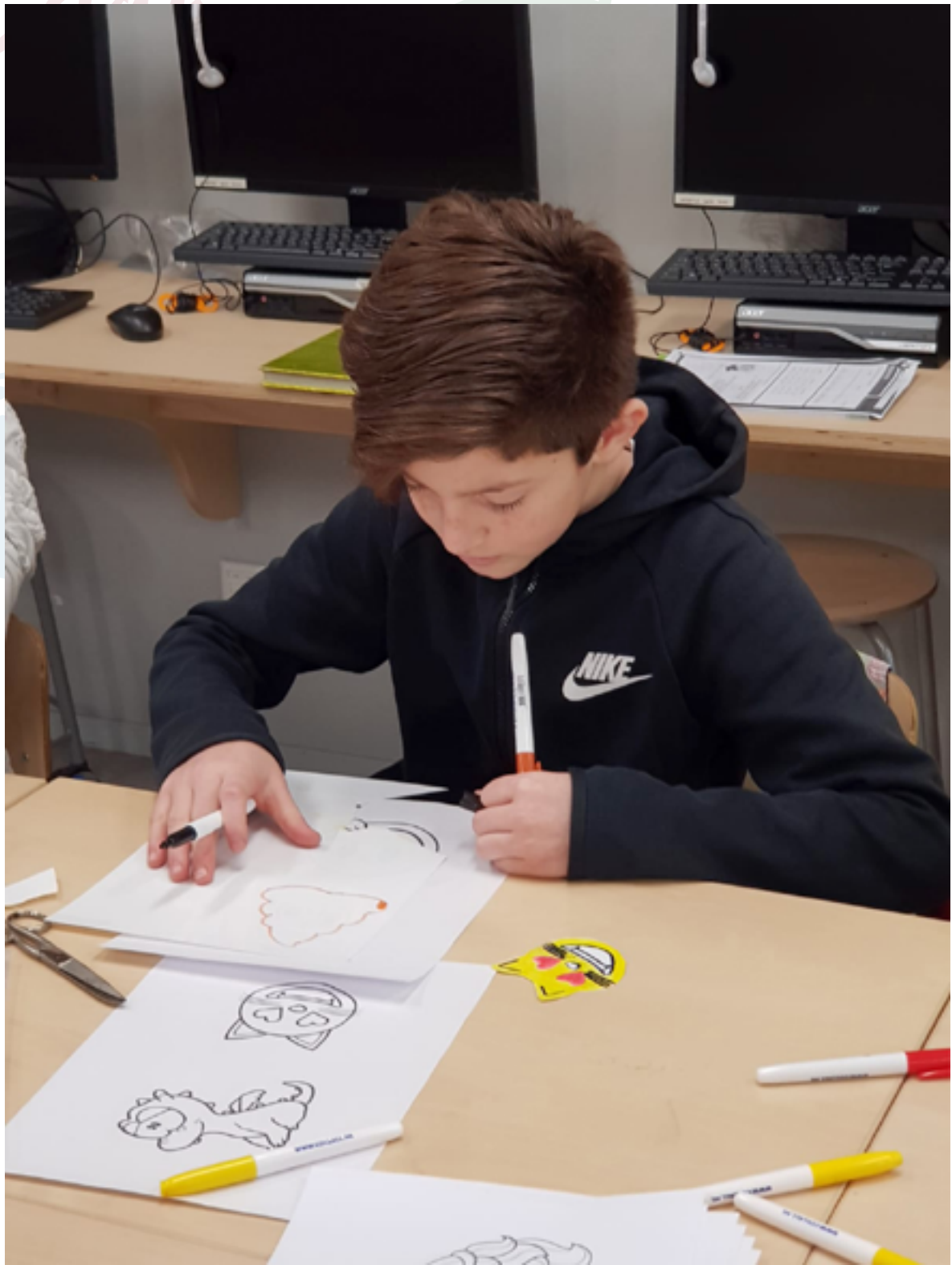
**Samen, vanuit passie en bevlogenheid,
een kansrijke start voor jou!**



Inhoudsopgave



Voorwoord	5	Klachtenregeling	33
Praktische informatie	6	Informatie gescheiden ouders	35
Schooltijden	6	Medezeggenschap	36
Vakanties en vrije dagen	7	Leerlingenraad	37
Gymrooster 2021-2022	8	Geldzaken	38
Agenda en jaarkalender	8	Begroting en verantwoording	38
School-ouder-communicatie (SchouderCom)	8	Ouderbijdrage	39
Ziekte en afwezigheid	9	Overblijven	40
Kennismaken en aanmelden	9	Schoolreis	40
Coronamaatregelen	10	Overige zaken	41
Onze school	11	Leerplicht	41
De Anemaschool in het kort	11	Verlof aanvragen	42
Organisatie van het onderwijs	13	Privacy	42
Peuterschool Anema	17	Activiteiten	44
Voor- en naschoolse opvang '2Maatjes'	19	Bibliotheek	45
Zorg en ondersteuning	20	Hoofdluis	45
Sociale veiligheid	25	Schoolarts	45
Schooladvies groep 8	28	Schooltandarts	46
Schoolinspectie	29	BHV en ontruiming	46
Ouders en school	30	Traktaties	46
Ouderbetrokkenheid	30	Gezonde voeding	46
Communicatie tussen school en ouders	31	Gevonden voorwerpen	47
Ouderbijeenkomsten	32	Het goede doel	47
		Fietsen	47



Voorwoord



Beste ouders en verzorgers,

Met trots presenteren wij u de nieuwe schoolgids van de Anemaschool voor het schooljaar 2021-2022. In deze schoolgids vertellen we u graag meer over de manier waarop wij ons onderwijs vormgeven en over de belangrijkste regels en afspraken op en rond school. Ook vindt u in deze gids gemakkelijk alle praktische informatie terug.

De Anemaschool is een begrip in de Haagse wijk Bouwlust en Vrederust. Als christelijke dialoogschool hebben we een open en divers karakter. Van peuter tot puber; iedereen is welkom bij ons op de Anemaschool. Kinderen van verschillende achtergronden en culturen komen samen om te leren van elkaar en met elkaar. Dat doen we met respect voor andere meningen, overtuigingen en manieren van zijn en vanuit een gevoel van gelijkwaardigheid.

Wij willen dat ieder kind de beste start krijgt. Daar zetten we ons dagelijks met veel passie en bevologenheid voor in. Op de Anemaschool vinden kinderen een uitdagende en plezierige leeromgeving waar ze gezien en gehoord worden en waar ze hun talenten kunnen ontdekken en laten groeien.

Hopelijk geeft deze schoolgids u een goed beeld van onze school. Heeft u na het lezen van de schoolgids nog vragen, dan horen wij het graag. Wij helpen u graag verder!

Namens het hele team van de Anemaschool,

Katja Verschoor (Directeur)

Janneke van der Elst (Adjunct-directeur)



Praktische informatie

SCHOOLTIJDEN

De lessen beginnen 's ochtends om 8.30 uur en 's middags om 13.00 uur. We willen dan ook echt starten. Daarom is het heel belangrijk dat uw kind op tijd op school is. De deuren gaan 's ochtends om 8.20 uur open en 's middags om 12.55 uur.

Maandag-dinsdag-donderdag-vrijdag:

8.20 uur	deuren open
8.25 uur	kinderen in de klas
8.30 uur	start van de lessen
12.00 uur	pauze

12.55 uur	deuren open
13.00 uur	start van de lessen
15.00 uur	kinderen vrij

Woensdag:

8.20 uur	deuren open
8.25 uur	kinderen in de klas
8.30 uur	start van de lessen
12.30 uur	kinderen vrij

Brengen en halen

De kinderen van de groepen 1/2 kunnen dan door hun ouders naar de klas worden gebracht. Voor ouders van kinderen uit de groepen 1/2 A t/m D geldt dat zij hun kind om 12.00 en 15.00 uur op het achterplein van de school kunnen ophalen. De ouders van kinderen uit de groep 1/2 E mogen hun kind om 12.00 bij de voordeur ophalen. Om 15.00 kunnen de kinderen van 1/2 E worden opgehaald op het achterplein bij het peuterhek. Kinderen van de groepen 3 t/m 8 gaan zelf naar hun klas en ook zelf naar buiten.

Te laat komen

De leerkrachten houden bij hoe vaak een kind te laat komt. Is uw kind drie keer te laat gekomen, dan krijgt u een brief van de directie. Na zes keer te laat komen, krijgt u een uitnodiging van de directie om op school te komen praten. Na negen keer te laat komen, wordt er melding gedaan bij leerplicht. De school is wettelijk verplicht dit te doen.

VAKANTIES EN VRIJE DAGEN

Schooljaar 2021/2022	
Roostervrije dag	20 september 2021
Prinsjesdag	21 september 2021
Roostervrije dag	15 oktober 2021
Herfstvakantie	18 oktober 2021 t/m 22 oktober 2021
Kerstvakantie	24 december 2021 t/m 7 januari 2022
Roostervrije dag	25 februari 2022
Voorjaarsvakantie	28 februari 2022 t/m 4 maart 2022
Roostervrije dag	7 maart 2022
Goede Vrijdag	15 april 2022
Tweede Paasdag	18 april 2022
Meivakantie	25 april 2022 t/m 6 mei 2022
Roostervrije dag	25 mei 2022
Hemelvaart en dag erna	26 mei en 27 mei 2022
Tweede Pinksterdag	6 juni 2022
Roostervrije dag	20 juni 2022
Zomervakantie	8 juli 2022 t/m 19 augustus 2022

GYMROOSTER 2021-2022

	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
8.30-9.30	5A	7A	8.30-9.30 5B	3A	6A
9.45-10.45	5B	7B	9.30-10.30 5A	3B	6B
11.00-12.00	4A	8A	10.30-11.30 6B	4B	7A
13.00-14.00	4B	8B	11.30-12.30 6A	4A	7B
14.00-15.00	3A	3B		8A	8B

AGENDA EN JAARKALENDER

In de agenda op de [website](#) van school staan alle schoolactiviteiten vermeld zoals excursies, ouderbijeenkomsten en vieringen. Ieder gezin ontvangt voor de start van het nieuwe schooljaar een jaarkalender. Naast een maandoverzicht met alle belangrijke activiteiten gedurende het schooljaar, hebben we op de kalender voor u ook alle praktische informatie uit deze schoolgids samengevat. Zo heeft u thuis snel alles bij de hand!

SCHOOL-OUDER-COMMUNICATIE (SCHOUDERCOM)

De Anemaschool gebruikt voor de communicatie met ouders een app: SchouderCom. U kunt SchouderCom zowel op uw computer gebruiken als op uw telefoon.

Met SchouderCom kunt u uw kind ziekmelden, maar ook contact leggen met de leerkracht van uw kind, de directie of iemand anders van school. Ook de schoolagenda vindt u in de app. Regelmatig ontvangt u via SchouderCom belangrijke informatie over school.

Van school krijgt u een wachtwoord voor uw account. Als u hulp nodig heeft bij het installeren van de app of het gebruik ervan, dan kunt u dit bij ons aangeven. Onze administratief medewerkster Monique van Egmond helpt u graag verder.

ZIEKTE EN AFWEZIGHEID

Is uw kind ziek is of is er sprake van een bezoek aan de dokter of tandarts onder schooltijd? Geef dit dan voor 8.30 uur aan ons door via SchouderCom. Als wij bij afwezigheid van uw kind niets van u hebben vernomen, bellen wij u om te informeren wat er aan de hand is. We willen namelijk graag weten of alles in orde is. Krijgen we geen contact met u, dan noteren we de afwezigheid als ongeoorloofd.

Uw kind kan ook tijdens de schooluren ziek worden of gewond raken. Als uw kind meteen naar de dokter of naar het ziekenhuis moet, is het fijn als u ook zelf mee kunt gaan. Zieke kinderen sturen we niet naar huis als de ouders of verzorgers niet thuis zijn. Wanneer wij u niet kunnen bereiken, blijft uw kind dus op school.

KENNISMAKEN EN AANMELDEN

Heeft u interesse in onze school? U bent van harte welkom voor een kennismakingsgesprek. Tijdens dit gesprek krijgt u informatie over onze school en is er tijd voor een rondleiding. Daarbij is er natuurlijk gelegenheid om een kijkje te nemen in de verschillende groepen. Meer informatie over de mogelijkheid om kennis te maken vindt u op [onze website](#).

Aanmelden

Het aanmeldformulier voor de basisschool ontvangt u per post van de gemeente Den Haag als uw kind (bijna) 3 jaar is. Woont u niet in Den Haag, maar kiest u wel voor onze school? Het aanmeldformulier kunt u ook downloaden op <https://scholenwijzer.denhaag.nl>.

Let op! Zit uw kind al op onze peuterschool? Vergeet niet om uw kind zelf aan te melden. Dit gebeurt niet automatisch. U kunt hiervoor contact opnemen met Janneke van der Elst (070-3669672).

Bericht van plaatsing

Binnen zes weken na aanmelding ontvangt u bericht van onze school dat uw kind geplaatst is. Als uw kind specifieke ondersteuning nodig heeft, dan kan het nodig zijn dat we meer tijd nodig hebben om te onderzoeken of we voldoende extra ondersteuning kunnen bieden. Soms kunnen wij de benodigde ondersteuning niet geven. Wij helpen u dan met het vinden van een school die dit wel kan.

Onze school hanteert voor plaatsing de volgende voorrangsregels:

- » Een broer of zus zit al op onze school;
- » Uw kind gaat al naar onze peuterschool (Peuterschool Anema).

Inschrijven

Nadat u bericht over een plaats voor uw kind heeft ontvangen, maakt u een afspraak voor inschrijving. Als u de inschrijving ondertekent, dan weet u dat uw kind het volgend schooljaar een plekje heeft. Uw kind mag, eenmaal ingeschreven op de Anemaschool, maximaal tien dagdelen gaan wennen in de kleutergroep.

Aanmelden van kinderen die 4 jaar of ouder zijn

Kinderen die vier jaar of ouder zijn en dus op een andere basisschool zijn begonnen, worden niet direct ingeschreven. Er wordt eerst contact opgenomen met de vorige school. Als de grootte van de klas het toelaat en wij ervan overtuigd zijn dat wij uw kind goed kunnen begeleiden, dan bellen wij u op voor een nadere kennismaking.

Leerlingen met een beperking

Onze school staat in principe open voor alle kinderen die met een redelijke mate van succes het regulier basisonderwijs kunnen volgen. Ook kinderen met een motorische handicap, slechthorendheid of slechtziendheid kunnen tot deze groep behoren. Als we moeten beslissen over toelating, houden we er uiteraard rekening mee of we wel de nodige deskundigheid in huis hebben om het kind goed te begeleiden. Hiervoor zijn gesprekken met u als ouder nodig en de uitwisseling van alle benodigde informatie van de instanties die betrokken zijn bij uw kind.

CORONAMAATREGELEN

We weten niet hoe lang het coronavirus nog impact heeft op onze maatschappij. Mochten er aanpassingen nodig zijn, dan doen we dit in lijn met de adviezen van het RIVM. Wij informeren ouders hierover via SchouderCom.



Onze school

DE ANEMASCHOOL IN HET KORT

Dialogschool

Onze school is onderdeel van de Stichting Christelijk Onderwijs Haaglanden ([SCOH](#)). We geven onze protestants-christelijke traditie vorm op een manier die past bij onze tijd en de omgeving waarin we werken. Kinderen van verschillende achtergronden en culturen komen samen om te leren van elkaar en met elkaar. Dat doen we met respect voor andere meningen, overtuigingen en manieren van zijn en vanuit een gevoel van gelijkwaardigheid.

Kwaliteit en uitdaging

We bieden onderwijs van hoge kwaliteit. Leerlingen worden bij ons gestimuleerd om een stapje extra te zetten waar mogelijk. Uiteraard kijken we goed naar wat een kind aankan. Met behulp van toetsen en observaties bepalen we of een leerling herhaling of juist meer uitdaging nodig heeft. Zo krijgt ieder kind de kans om op zijn of haar niveau kennis en vaardigheden te ontwikkelen.

Plezier en vertrouwen

Wij vinden het belangrijk dat kinderen plezier hebben in leren. Daarom maken onze leerkrachten de lessen boeiend, betekenisvol en interactief. Vanzelfsprekend gaan de pedagogisch medewerkers en de leerkrachten van de onderbouw uit van het spelend leren. Dat is immers dé manier waarop jonge kinderen zich ontwikkelen. In de bovenbouw speelt zelfstandig leren een belangrijke rol. Wij geloven dat kinderen op deze manier vertrouwen ontwikkelen. In zichzelf én in de ander.

Veiligheid en duidelijkheid

Een veilige en ondersteunende omgeving helpt een kind om tot ontwikkeling te komen. Op de Anemaschool weten kinderen wat er van ze wordt verwacht, op wie ze kunnen rekenen en is er volop ruimte om op onderzoek uit te gaan en de wereld te verkennen. Met elkaar creëren we een veilige en kindvriendelijke sfeer met duidelijkheid en structuur.

Ouderbetrokkenheid

We willen graag dat kinderen hun talenten optimaal kunnen ontplooiën. Deze taak kunnen we alleen goed invullen als alle betrokkenen actief samenwerken. Daarom hechten we veel waarde aan goed contact met ouders. Hiervoor hebben we een aantal vaste momenten in het jaar gepland, zoals de informatieavond en de ouderavonden. Als er iets is, willen we graag dat u langskomt. Dan kunnen we dit bespreken. Wij zullen ook zelf contact met u zoeken als wij denken dat dit nodig is.



ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS



Groepsindeling en teamleden

Het team van de Anemaschool bestaat uit een uit groep bevlogen en betrokken mensen. Wilt u weten wie wat doet? Op [onze site](#) stellen we het team voor. Via SchouderCom kunt u contact opnemen met de verschillende teamleden.

Schoolplan 2019-2023

In het schoolplan staan al onze onderwijskundige plannen beschreven. Als u hier belangstelling voor heeft, dan kunt u het schoolplan inzien. In 2019 is een nieuw schoolplan geschreven, voor de periode 2019-2023.

De peuters

Als uw kind 2,5 jaar is mag hij of zij naar de peuterschool. In een groep van maximaal 16 kinderen leren de peuters om samen te spelen, te delen en om te gaan met leeftijdsgenootjes. We werken met thema's. Kinderen leren rondom een thema nieuwe woorden aan. Zo worden de kinderen spelenderwijs voorbereid op de basisschool.

[Meer weten over onze peuterschool?](#)

De kleuters

Als uw kind 4 is, gaat het naar de basisschool. Op de Anemaschool hebben we vijf kleutergroepen (groepen 1/2). Er wordt thematisch gewerkt. Van elk nieuw thema krijgen de kinderen een boekje mee naar huis. Ouders kunnen dan samen met hun kind de woorden en liedjes oefenen. Bij de afsluiting van sommige thema's worden alle ouders uitgenodigd. Ook is er regelmatig een activiteit met ouders in de klas. Dit staat aangegeven op de schoolkalender.

Groepen 3 t/m 8

De groepen 3 t/m 8 zijn homogene groepen, dat wil zeggen dat alleen kinderen van eenzelfde leerjaar in een groep zitten. Van elk leerjaar zijn er twee groepen die nauw met elkaar samenwerken.

Huiswerk

Het doel van huiswerk is om kinderen te leren hoe zij moeten leren. Vanaf groep 3 bouwen we dat heel geleidelijk op zodat kinderen op een natuurlijke manier vertrouwd raken met het maken van huiswerk.

Materialen

De kinderen krijgen in principe alle materialen van school in bruikleen. In enkele groepen zullen zaken als een huiswerkagenda of multomap zelf aangeschaft moeten worden. Wij verwachten dat de kinderen zorgvuldig omgaan met de materialen. Wanneer materialen van school kapotgaan of zoekraken, moeten deze vervangen en vergoed worden. Een nieuwe vulpen kost € 5,- en kan indien nodig op school worden aangeschaft.

Methodes

De Anemaschool gebruikt de volgende methodes:

Peuterschool en groep 1/2	Piramide
Technisch lezen	Veilig leren lezen en Timboektoe
Taal	Taal op maat
Rekenen	Reken Zeker
Schrijven	Handschrift en Pennenstreken
Biologie	Naut
Aardrijkskunde	Geobas
Geschiedenis	Wijzer
Verkeer	Verkeerskrant van Veilig Verkeer Nederland
Sociaal emotionele ontwikkeling	Leefstijl
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip
Engels	Stepping up

Gymnastiek

De groepen 1 en 2 krijgen gym van hun eigen leerkracht. De gymlessen voor de groepen 3 t/m 8 worden gegeven door gymleerkrachten. Tijdens de gymlessen is het dragen van gymschoenen met lichte zolen met profiel verplicht. De gymschoenen mogen alleen in de gymzaal worden gebruikt. Donkergekleurde zolen (bruin, zwart of donkergrijs) zijn niet toegestaan. Tevens is het vanaf groep 3 verplicht om tijdens de gymlessen sportkleding te dragen. Bekijk hier het [gymrooster](#).

Vakleerkrachten

Er zijn elk jaar verschillende vakleerkrachten werkzaam op onze school. Elke groep krijgt een uur in de week les van een vakleerkracht. Dit kan zijn voor dans, muziek, beeldende vorming en in de bovenbouw Engels.



Kunst en cultuur

Kunst en cultuur vinden wij op de Anemaschool erg belangrijk. Ieder jaar worden museumlessen en voorstellingen ingepland. Elke groep bezoekt één keer per jaar een museum en kan één keer per jaar een voorstelling bijwonen. Wij werken samen met Cultuurmenu en de Cultuurschakel.

Computers

In de groepen 1 en 2 werken de kinderen spelenderwijs met Ipads aan hun taal en rekenvaardigheden. Voor elke leerling van groep 3 t/m 8 is een laptop beschikbaar. De leerlingen van de groepen 5, 6, 7 en 8 maken gebruik van het internet op onze school. Wij hebben een aantal gedragsregels voor het gebruik van het internet opgesteld. De kinderen ondertekenen een contract waarin zij beloven zich aan deze gedragsregels te houden. U vindt dit contract (internetprotocol) op de website van onze school.

Leerlingvolgsysteem

Om de vorderingen van leerlingen te meten en te bewaken, hanteert de school een leerlingvolgsysteem (LVS), bestaande uit observatielijsten en verschillende soorten toetsen. Naast de toetsen uit onze lesmethoden maken we gebruik van landelijk genormeerde Cito-toetsen. De leerlingen worden gevolgd vanaf de peuterschool tot eind groep 8. U moet dan denken aan de sociaal-emotionele ontwikkeling en taalvorming bij peuters en kleuters. In de overige groepen komen hier woordenschat, rekenen/wiskunde, spelling, en technisch- en begrijpend lezen bij. In groep 7 wordt de [NIO-toets](#) gemaakt en in groep 8 de Cito-eindtoets. Ook maken wij gebruik van extra toetsen van bijvoorbeeld het HCO, zoals de [NSCCT](#) in groep 5.

Rapporten

Op de rapporten vindt u een omschreven beoordeling in de zin van: (on)voldoende, zwak, matig of goed. In de hogere leerjaren worden beoordelingen ook in cijfers gegeven. Vanwege de pedagogische benadering zijn wij daarbij terughoudend met het geven van cijfers lager dan 4 of hoger dan 9. In de rapporten vindt u, indien van toepassing, ook een score-uitslag van Cito-toetsen. Deze wordt weergegeven met een letter I, II, III, IV of V waarbij een I het hoogst haalbare en een V de laagste score is.

Actief burgerschap en sociale integratie

Scholen zijn verplicht aandacht te schenken aan actief burgerschap en sociale integratie. Veel elementen van actief burgerschap en sociale integratie maken deel uit van andere vakken. U kunt daarbij denken aan vakken als godsdienst, geschiedenis en wereldoriëntatie. In augustus 2014 zijn we gestart met het programma Positive Behaviour Support (PBS). Met PBS creëren wij een omgeving die het leren bevordert en gedragsproblemen voorkomt. Lees meer over [PBS](#).

Conciërges

Op school zijn twee conciërges aanwezig; Debbie Boudestein en Hassan Benali. Zij beantwoorden de telefoon, openen de deur, zorgen voor koffie en thee, en zijn er om vragen van de kinderen en ouders te beantwoorden. Debbie is het aanspreekpunt voor vragen over gevonden of verloren voorwerpen.

Invalliers

Het kan voorkomen dat in geval van ziekte van de leerkracht een beroep moet worden gedaan op invallers. Hiervoor bellen wij een uitzendbureau of doen we een aanvraag bij de invalpool van [SCOH](#) (Stichting Christelijk Onderwijs Haaglanden). Zij werken met leerkrachten die bevoegd zijn om voor de klas te staan. Als er geen invallers beschikbaar zijn, wordt gekeken of we intern een oplossing kunnen vinden. Als er geen invaller geregeld kan worden, dan kunnen kinderen naar huis worden gestuurd. Natuurlijk wordt u hier dan over geïnformeerd. U begrijpt dat geen van deze oplossingen ideaal is, maar we vragen uw begrip voor de situatie.

Stagiaires

De noodzaak van een goede praktische begeleiding bij de opleiding van nieuwe collega's blijkt steeds belangrijker te worden. Wij zien het dan ook als onze taak, om daar zoveel mogelijk medewerking aan te verlenen door een stageplek beschikbaar te stellen aan studenten van de PABO. Wanneer bekend is in welke groepen stagiaires komen, dan wordt u daarvan op de hoogte gesteld via SchouderCom.





PEUTERSCHOOL ANEMA

Uw kind mag naar de peuterschool als hij of zij 2,5 jaar is. De peuterschool is een ideale voorbereiding op de basisschool. In een groep van maximaal 16 kinderen leren de peuters om samen te spelen, te delen en om te gaan met leeftijdsgenootjes.

Aanmelden

Vanwege de grote belangstelling voor onze peuterschool, is het aan te raden uw kind op tijd in te schrijven. Dit kan via de website <https://www.scohpeuterscholen.nl>. U ontvangt direct een bevestiging dat uw inschrijving verstuurd is. Zodra deze verwerkt is in ons systeem, ontvangt u nog een officiële bevestiging op het emailadres dat u heeft opgegeven.

Hulp bij aanmelden

Als u hulp nodig heeft bij het invullen van het inschrijfformulier, kunt u altijd terecht bij de pedagogisch medewerkers op de groep. Op dinsdag is Marcella van Oudheusden aanwezig om u te helpen met het inschrijfformulier. U bent ook van harte welkom voor een rondleiding. U kunt hiervoor een afspraak maken. Ons telefoonnummer is 070 2040350.

Plaatsing

Als uw kind geplaatst kan worden, dan krijgt u bericht en ontvangt u een plaatsings-overeenkomst. Zodra deze getekend is, kan uw kind starten op de peuterschool op de datum die is afgesproken. De plaatsing eindigt automatisch als uw kind 4 jaar wordt. Mocht u

tussentijds de peuteropvang willen beëindigen, dan is er een opzegtermijn van één maand. Opzeggen kan op iedere dag van de maand.

Kinderen die een indicatie hebben gekregen van het consultatiebureau en/of al een broertje of zusje op de basisschool hebben, krijgen voorrang bij plaatsing.

SpelenderWijs

Voor peuters van 2 tot 2,5 jaar is er op dinsdagmiddag 'SpelenderWijs.' Onder begeleiding van een pedagogisch medewerker bieden we ouders en kinderen de gelegenheid om samen te spelen en te leren. Meer informatie kunt u opvragen bij de pedagogisch medewerkers. U bent altijd welkom om dinsdagmiddag zelf even binnen te lopen.

Groepen

Onze peuterschool heeft vier groepen. Als uw kind geen indicatie voor extra speel-leertijd heeft, kunt u een voorkeur aangeven voor de volgende dagen:

- » Maandagochtend en vrijdagmiddag
- » Maandagmiddag en vrijdagochtend
- » Dinsdagochtend en donderdagmiddag
- » Dinsdagmiddag en donderdagochtend

Heeft uw kind wel een indicatie voor extra speel-leertijd, dan kunt u uw voorkeur aangeven voor de volgende dagen:

- » Maandagochtend, dinsdagmiddag, woensdagochtend, donderdagochtend en vrijdagmiddag.
- » Maandagmiddag, dinsdagochtend, woensdagochtend, donderdagmiddag en vrijdagochtend.

SCHOOLTIJDEN

De tijden van de peuterschool zijn als volgt:

Ochtend: 8.15 - 12.15 uur

Middag: 12.45 - 15.45 uur

Op woensdag gelden de volgende tijden:

Groepen A en D: 8.15 tot 10.15 uur

Groepen B en C: 10.30 tot 12.30 uur



Vragen en meer

Voor verdere informatie kunt u terecht bij Marcella van Oudheusden en Charety Hermanus. Wij zijn telefonisch bereikbaar op nummer 070 2040350.

Indien u vragen heeft over de beschikbaarheid, vergoedingen en betalingen, kunt u terecht bij onze afdeling Planning & Plaatsing. Zij zijn telefonisch bereikbaar op nummer 070 3110199 op schooldagen tussen 9.00-13.00 uur en per email op peuterscholen@scoh.nl.

VOOR- EN NASCHOOLSE OPVANG '2MAATJES'

Dagelijks biedt '2Maatjes' voor- en naschoolse opvang aan twintig kinderen van de Anemaschool in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar.

Speelmogelijkheden en activiteiten

De ruimtes zijn dusdanig ingericht dat er voor elk kind wat te doen is. Zo kan in onze woonkeuken aan tafel een spelletje worden gespeeld of een mooi kunstwerk worden gemaakt. In de andere ruimte staat een speelhuis, net als een echt huis. Er is een variatie aan materialen en leesboekjes. Bij mooi weer maken we gebruik van het schoolplein waar de kinderen onder toezicht kunnen voetballen, fietsen, klauteren en nog veel meer.



Begeleiding

De pedagogisch medewerkers vinden het belangrijk om kinderen te begeleiden en te stimuleren in hun samenspel, in het samenwerken en het zelf oplossen van onderlinge conflicten. Zij geven de kinderen de ruimte, maar houden hen ook goed in de gaten. De leiding benadert de kinderen positief.

Openingstijden

De voorschoolse opvang is dagelijks geopend van 7.30 tot 8.30 uur en de naschoolse opvang van 15.00 tot 18.00 uur. Op woensdagmiddag is de opvang geopend van 12.30 tot 18.00 uur. In de vakanties en op studiedagen is de opvang geopend van 7.30 tot 18.00 uur.

Kennismaken?

2Maatjes is een ideale plaats waar uw kind zich na school kan ontspannen, maar waar het ook veel kan beleven. U kunt bij ons altijd terecht voor een rondleiding. Meer informatie vindt u op www.2samen.nl/kindercentrum/2maatjes. U kunt natuurlijk ook altijd even contact opnemen met de afdeling Planning & Advies via 070-3385500 of planning@2samen.nl.

ZORG EN ONDERSTEUNING

Wij bieden de leerlingen alle mogelijke hulp en zorg die ze nodig hebben om zich goed te kunnen ontwikkelen. In ons leerlingvolgsysteem worden alle resultaten bijgehouden en kan worden gezien wat de vorderingen zijn van een kind. Soms is extra hulp nodig. Daarvoor hebben we specialisten in huis die leerlingen en leerkrachten ondersteunen. Graag vertellen we u meer over de wijze waarop we invulling geven aan passend onderwijs.

Intern begeleiders (IB-ers)

Op school hebben we drie [intern begeleiders](#). Zij zijn verantwoordelijk voor de leerlingenzorg en begeleiden leerkrachten en ouders met hulpvragen over kinderen. Ook voeren zij gesprekken met ouders en leerkracht over het kind.

Onderwijsassistenten & remedial teacher

Op onze school werken er [vier onderwijsassistenten en 1 remedial teacher](#). Volgens een rooster worden onze onderwijsassistenten in elke groep van de basisschool een aantal uren per week ingezet om de leerkracht te assisteren. Zij werken daarbij met groepjes leerlingen of nemen een individuele leerling even apart voor extra uitleg. Ook kunnen ze toetsen afnemen of nemen ze de klas even over als de leerkracht een toets wil afnemen bij een leerling.

Gedragsspecialist

Onze gedragsspecialist Mandy Jautze is geschoold op het gebied van gedrag en hoogbegaafdheid en dient als vraagbaak voor het team. Zij kan, op aanvraag van de leerkracht en met toestemming van de ouders, kinderen in de klas observeren en de leerkracht adviezen geven over materialen en aanpak. Soms gaat zij individueel met een kind aan het werk om bijvoorbeeld uitdagend gedrag te bespreken. Of geeft zij kinderen die soms wat moeite hebben met sociale vaardigheden een training zodat deze kinderen niet meer in de problemen komen en zich hierdoor prettiger gaan voelen.

De plusklas

Sommige kinderen hebben meer uitdaging nodig. Daarvoor is er de plusklas voor leerlingen uit de bovenbouwgroepen 6, 7 en 8. De kinderen werken hier iedere week twee uur lang intensief met elkaar. Er wordt gefunctioneerd op een ander denkniveau en er wordt een beroep gedaan op andere vaardigheden. Vakken die hierbij aan de orde komen zijn bijvoorbeeld: filosoferen, debatteren, robotica en 'leren leren'. Als een leerling een plekje heeft in de plusklas is dat niet per definitie voor ieder leerjaar uit de bovenbouw. Per leerjaar zal er bekeken worden of de leerling nog een jaar in de plusklas blijft. De samenstelling van de plusklas kan hierdoor ieder jaar anders zijn. Aan de plusklas kunnen maximaal 12 leerlingen deelnemen.

Kinderen kunnen ook naar de externe plusklas. Er zijn enkele voortgezet onderwijs scholen die speciale plusklassen hebben. Leerlingen in groep 8 kunnen daarvoor in aanmerking komen. Als zij ingeschreven en ingeloot zijn kunnen zij één keer per week naar de plusklas op het voortgezet onderwijs. Wij werken in dit geval samen met het Rijswijks Lyceum. Zij krijgen daar dan les in onder andere: debatteren, filosofie, Frans, Engels en wiskunde.

Leerlingen die in aanmerking komen voor zowel de interne als de externe plusklas zullen moeten voldoen aan de criteria die hiervoor zijn opgesteld.



De aanmeldingen verlopen via de leerkrachten, intern begeleiders en de coördinatoren van de plusklas.

De weekendschool

De leerlingen van de Anemaschool kunnen ook op zaterdag naar school. Leerlingen van de groepen 7 en 8 kunnen zich hiervoor opgeven. Zij gaan 30 zaterdagen van 9.30 tot 13.00 uur naar school. De weekendschool is een groot succes gebleken. Een deel van de leerlingen heeft zich opgegeven en heeft baat bij de extra lessen. De leerkrachten besteden extra veel aandacht aan begrijpend lezen, taal en woordenschat. Zij werken in blokken van 10 weken en elk blok wordt afgesloten met een excursie. De weekendschool heeft naast de reguliere klas ook een plusklas. In deze plusklas zitten kinderen die hebben laten zien dat ze meer en moeilijker lesstof aan kunnen. Als uw kind zich opgeeft voor de weekendschool verwachten wij dat hij of zij het hele blok aanwezig zal zijn.

Ondersteuning voor het jonge kind

De ontwikkeling van de jonge kinderen wordt gevolgd met behulp van ons leerlingvolgsysteem KIJK. Daarmee zien we bij elk kind of de ontwikkeling op een goede manier verloopt. Bij de kleuters worden de leerresultaten twee keer per jaar gemeten en geanalyseerd. Bij signalering van ontwikkelingsachterstanden wordt een behandelingsplan gemaakt. Uiteraard worden de ouders hiervan op de hoogte gesteld.

Doubleren: een jaar overdoen

Als wij ervan overtuigd zijn dat een leerling baat heeft bij een extra schooljaar, dan kunnen we besluiten om, een leerling een jaar over te laten doen. Wij volgen hiervoor een [doublureprotocol](#).

Wat als er meer ondersteuning nodig is?

In een enkel geval, als bovenstaande hulp niet voldoende blijkt, krijgt een kind op een of meer vakgebieden een eigen leerprogramma passend bij zijn of haar mogelijkheden. Deze beslissing wordt pas genomen na uitgebreid onderzoek en in overleg met de ouders. Er wordt dan een ontwikkelingsperspectief geschreven voor de leerling. In dit ontwikkelingsperspectief staat de beginsituatie van de leerling beschreven, het leerplan voor het komend jaar en de verwachtingen. Er wordt duidelijk beschreven door wie en hoe vaak extra instructie wordt gegeven aan de leerling. Dit ontwikkelingsperspectief wordt regelmatig samen met de intern begeleider en de ouders geëvalueerd en zo nodig aangepast.

Als een eigen lesprogramma niet voldoende is, dan kan de school voor deze leerling een individueel arrangement aanvragen. Dit arrangement houdt in dat de school extra geld krijgt om hulp voor de leerling in te kopen. Om dit individueel arrangement aan te vragen



is een extern onderzoek en intensieve samenwerking met de ouders noodzakelijk. Er wordt minimaal twee keer een groot overleg georganiseerd (Multi Disciplinair Overleg) waarbij onder andere de leerkracht, de ouders, de intern begeleider, een directielid en de onderwijsadviseur aanwezig is. Voor de leerling wordt een ontwikkelingsperspectief en plan van aanpak geschreven waarna de aanvraag voor een arrangement wordt gedaan. Ouders en school tekenen beiden voor akkoord.

Speciaal onderwijs

We kunnen als school ook besluiten dat wij een leerling niet het onderwijs kunnen bieden wat hij/zij nodig heeft. Dit kan om veel verschillende redenen. Een leerling heeft bijvoorbeeld een complexe gedragsproblematiek waarvoor wij de expertise niet kunnen bieden of een leerling heeft zoveel individuele hulp nodig om het lesprogramma te volgen dat het voor ons niet meer haalbaar is om dit te geven. Voor deze leerling kunnen we een toelaatbaarheidsverklaring voor het speciaal onderwijs of het speciaal basisonderwijs aanvragen. Het aanvragen van een toelaatbaarheidsverklaring is een langdurig proces waarbij ouders, leerkracht en intern begeleiding intensief samenwerken. Extern onderzoek of observatie door een andere instantie is noodzakelijk. Voor de leerling wordt samen met de

nieuwe school een ontwikkelingsperspectief geschreven. Ouders en school tekenen beiden voor akkoord.

SPPOH

De wet verplicht schoolbesturen aangesloten te zijn bij een samenwerkingsverband gericht op passend onderwijs. Het bestuur van SCOH is aangesloten bij de Stichting Passend Primair Onderwijs Haaglanden (SPPOH). Als we voor een leerling een individueel arrangement of een toelaatbaarheidsverklaring voor het speciaal (basis)onderwijs willen aanvragen, moet dat altijd worden goedgekeurd door het SPPOH.

Onze school heeft door het SPPOH (Stichting Passend Primair Onderwijs Haaglanden) een onderwijsadviseur toegewezen gekregen die de intern begeleiders helpt bij het vinden van de juiste hulp of plek voor een leerling.

Logopedie

Sommige leerlingen krijgen het advies om logopedie te gaan volgen. U gaat dan naar de huisarts voor een verwijsbrief. Wij werken veel samen met de logopediepraktijk '[Den Haag Zuid West' op De Dreef](#)'. Een logopediste van die praktijk geeft elke dinsdag logopedie bij ons op school. Als u vragen heeft over een verwijzing of over logopedie, dan kunt u dus ook op dinsdag even langskomen op school.

Schoolmaatschappelijk werk

Annemieke van Mulligen is onze schoolmaatschappelijk werker, zowel voor de basisschool als voor de peuterschool. Zij is elke dinsdag op school aanwezig. Zij kan door de leerkrachten en ouders geraadpleegd worden indien er zorgen zijn rondom de sociaal-emotionele ontwikkeling van een kind. Hierbij valt te denken aan problemen thuis, opvoedingsproblemen of problemen in sociaal opzicht op school. Ook kinderen die met een bepaalde situatie in de knoop zitten, kunnen daarmee bij haar terecht. U kunt zelf ook een afspraak met haar maken via de leerkracht van uw kind of een van de intern begeleiders.

De Brede Buurtschool

Kinderen leren de hele dag door. Op school gebeurt dat op een doelgerichte en professionele manier, maar ook thuis en in hun vrije tijd ontwikkelen kinderen zich. Die ontwikkeling van kinderen verloopt evenwichtiger als er samenwerking is tussen de school en ouders en tussen de school en andere organisaties in de buurt. Daarom is de Anemaschool een 'Brede Buurtschool'. Wij werken samen met organisaties in de buurt en met de buitenschoolse opvang. We willen de leefwereld van onze leerlingen verrijken en bijdragen aan hun talentontwikkeling.



SOCIALE VEILIGHEID

Een veilige omgeving voor kinderen: dat is dé basis voor een goede leeromgeving waarin talenten, dromen en ambities tot bloei kunnen komen. Op de Anemaschool gaan we respectvol met elkaar om. We stimuleren positief gedrag en maken hierover met alle kinderen duidelijke afspraken. Solidariteit is voor ons een kernwaarde: elkaar helpen en steunen waar mogelijk en nodig. Dat is wat wij belangrijk vinden.

Positive Behaviour Support

De Anemaschool werkt met het programma PBS: Positive Behaviour Support. Met PBS creëren wij een omgeving die het leren bevordert en gedragsproblemen voorkomt. Wij hebben als team gezamenlijk de waarden geformuleerd die wij als school belangrijk vinden en daarbij het gedrag van kinderen beschreven dat wij bij deze waarden vinden passen. We leren de kinderen dit gedrag aan. De gedragsregels die het team met elkaar heeft afgesproken, vindt u overal in de school terug. In de klas heeft de leerkracht ook regels afgesproken met de kinderen. Deze regels zijn in de klassen zichtbaar gemaakt door posters op te hangen. Een aantal collega's vormt een PBS-werkgroep. Deze werkgroep organiseert thema-avonden voor ouders.

Pesten

Wanneer uw kind last heeft van pestgedrag of agressie, dan is het belangrijk dat u dit kenbaar maakt bij de leerkracht. Wanneer wij zelf merken dat een leerling zich aan dergelijk gedrag schuldig maakt, zullen we met de ouders in gesprek gaan. Om in alle groepen op een eenduidige manier met deze problematiek om te gaan hanteren we een 'pestprotocol'.

Deze vindt u op onze [website](#).

Agressie of geweld

Onder agressie verstaan we iedere vorm van gedrag dat erop gericht is iemand lichamelijk of geestelijk te schaden. Als de agressie zich uit in een opzettelijke poging om ernstig lichamelijk letsel toe te brengen, spreken we van geweld.

In geval van agressie of geweld van leerlingen of ouders tegen leerlingen, personeelsleden of tegen materiële zaken in de school hanteren wij duidelijke regels:

- » Er wordt aangifte gedaan bij de politie.
- » Er wordt onderzocht of de leerling van school verwijderd moet worden of de ouder de toegang tot de school ontzegd moet worden.
- » Materiële schade zal worden verhaald.

Verwijdering van school

Indien uw kind zich op onze school ernstig misdraagt, kan uw kind van school worden gestuurd. Hij of zij kan voor enkele dagen geschorst worden of voorgoed verwijderd worden. We overleggen altijd met u over de schorsing of verwijdering. De beslissing tot verwijdering van een kind wordt uitgevoerd volgens het beleidsstuk van SCOH. Daarbij is het voor de betrokken ouder(s)/ verzorger(s) mogelijk om, binnen zes weken na dagtekening, schriftelijk bezwaar aan te tekenen tegen dit besluit. Vervolgens neemt het bestuur, de ouders gehoord hebbende, binnen vier weken een besluit. In geval van verwijdering verplicht de Anemaschool zich tot inspanning bij het zoeken van een andere school.

Mobieltjes en social media

Online veiligheid is actueler dan ooit. In de midden- en bovenbouwgroepen merken we dat kinderen veel gebruikmaken van hun mobiele telefoon. Het komt weleens voor dat leerlingen via social media ruzie met elkaar maken. Wij vragen ouders om goed in de gaten te houden wat er gebeurt op social media. Het is ook belangrijk dat u met uw kind bespreekt wat voor gevolgen het kan hebben als hij/zij pest of gepest wordt via social media. Daarnaast is het niet toegestaan dat ouders of kinderen foto's van andere kinderen plaatsen op social media. Foto's gemaakt op bijvoorbeeld een sportdag of zomerfeest waarop andere kinderen staan, mogen dus niet worden geplaatst.

Goed om te weten: op school hebben we als regel dat, binnen én op het plein, de mobieltjes uit moeten staan!

Veiligheidsmonitor

Eens per twee jaar sturen we leerlingen en leerkrachten de veiligheidsmonitor. Ouders worden uitgenodigd om de monitor in te vullen. De resultaten van de monitor worden besproken en als de uitkomst aanleiding geeft, nemen we aanvullende maatregelen.

Pleinwacht

We houden toezicht op school. Om 8.15 uur is er toezicht op het achterplein. Tijdens de kleine pauzes (10.00-10.15 en 10.15-10.30 uur) lopen drie leerkrachten pleinwacht. Tussen 12.00-13.00 uur zijn de overblijfskrachten op het plein aanwezig om toezicht te houden.

Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling

Scholen hanteren de [Meldcode Huiselijk geweld](#) en kindermishandeling. Hiervoor heeft de Anemaschool twee aandachtsfunctionarissen. Op de Anemaschool zijn dit Marianne Mens en Ingrid van Harten. Zowel ouders als leerkrachten kunnen bij een vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld bij haar terecht. De aandachtsfunctionaris hanteert de meldcode en coördineert de zorg rondom de leerling en het gezin.



SCHOOLADVIES GROEP 8

We hebben een zorgvuldige procedure opgesteld om tot een goed advies te komen. Het schooladvies wordt bepaald op basis van de volgende informatie:

- » NIO-toets groep 7
- » LOVS CITO groep 6, 7 en 8
- » Rapportcijfers, methodegebonden toetsen
- » Drempelonderzoek groep 8
- » Leerlingkenmerken (inzet, zelfstandigheid, huiswerkhouding etc.)
- » Eventueel onderwijsbehoeften op basis van een ontwikkelingsperspectief.

Tijdpad rondom het basisschooladvies

April groep 7

Afname [NIO-toets](#) groep 7

Juni groep 7

De uitslag van de NIO-toets wordt besproken met de ouders van de leerlingen in de groepen 7. De leerlingen krijgen een voorlopig advies. Er vindt een overdrachtsbespreking plaats met de huidige leerkracht groep 7, de toekomstige leerkracht groep 8 en de intern begeleider.

Oktober groep 8

Afnemen van het drempelonderzoek. De resultaten van het drempelonderzoek worden tijdens de rapportbesprekingen met de ouders doorgenomen. De leerkracht beslist samen met de intern begeleider welke leerlingen in aanmerking komen voor LWOO/PRO (leerwegondersteuning/praktijkonderwijs).

November groep 8

Leerkrachten en intern begeleider beslissen welke leerlingen niet meedoen met de Cito-eindtoets.

November/ december groep 8

Afname CITO B8/M8 toetsen. Hierop volgt een leerlingbespreking met de intern begeleider en een voorlichtingsavond voor ouders over het voortgezet onderwijs, gegeven door iemand van het VO (voortgezet onderwijs). Aan het einde van groep 8 worden de onderwijskundige rapporten door de leerkrachten opgesteld.

De leerkrachten van de groepen 7 en 8 bespreken samen met de intern begeleider het basisschooladvies op basis van de beschikbare informatie.

In deze periode vinden de adviesgesprekken met de ouders en leerlingen plaats van de groepen 8. Ouders worden geïnformeerd over de inhoud van de onderwijskundige rapporten

en de bijlagen. Zij worden geïnformeerd over hun recht om hun eigen visie aan het OKR toe te voegen. Tijdens de adviesgesprekken bieden de leerkrachten van groep 8 ondersteuning bij de oriëntatie en aanmelding op het voortgezet onderwijs.

Januari-maart groep 8

In de BOVO-regio Haaglanden (Den Haag, Leidschendam- Voorburg en Rijswijk) is het aanmelden van uw kind op meerdere scholen wenselijk. Bekijk het [filmpje](#) om te zien hoe de BOVO-procedure in zijn werk gaat.

April groep 8

Afname CITO-eindtoets. De CITO-eindtoets wordt met de leerlingen individueel besproken en gaat in een envelop mee naar huis. De leerkracht bespreekt de leerlingen van wie de uitslag van de CITO-eindtoets hoger is uitgevallen dan het basisschooladvies met de intern begeleider. Het basisschooladvies wordt eventueel herzien en aangepast.

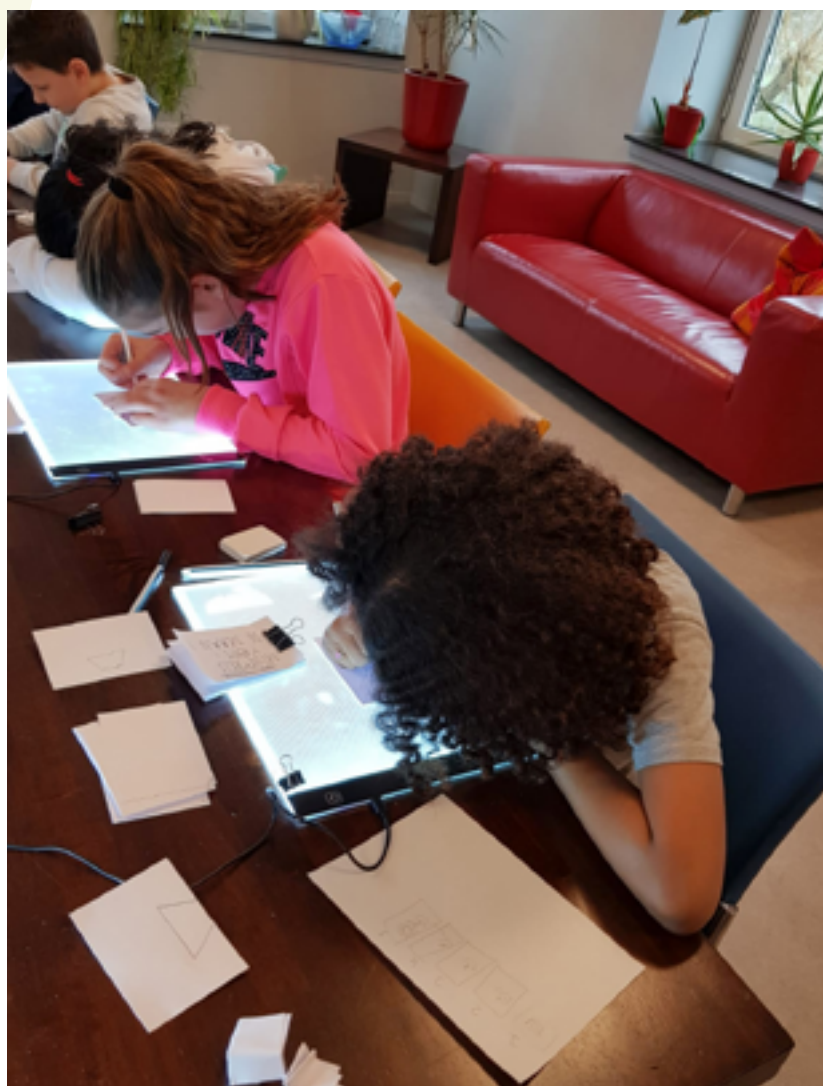
Uitstroomcijfers

De uitstroomprofielen van het schooljaar 2020-2021 zijn n.a.v. de CITO-uitslagen als volgt:

Basis	8,7%
Basis/kader	13,0%
Kader	8,7%
Kader/TL	8,7%
TL	10,9%
TL/HAVO	13,0%
HAVO/VWO	36,9 %

ONDERWIJSINSPECTIE

Regelmatig worden scholen gecontroleerd om te kijken of de kwaliteit van het onderwijs goed is. In januari 2019 is er een audit geweest. De ontwikkelpunten zijn opgenomen in het schoolplan en uitgewerkt in de jaarplannen.





Ouders en school

OUDERBETROKKENHEID

De Anemaschool vindt betrokkenheid van ouders erg belangrijk binnen de school. Als ouders actief zijn op school en geïnteresseerd zijn in wat er speelt, dan heeft dit een positieve invloed op de schoolprestaties en het gedrag van kinderen. We verwachten van ouders dat zij de informatieavonden van school bezoeken, op de 10-minutengesprekken aanwezig zijn en de leerkrachten op de hoogte houden van zaken die mogelijk van invloed zijn van de ontwikkeling van het kind. Van de leerkrachten kunt u verwachten dat zij u op de hoogte houden van de ontwikkeling van uw kind. Ook hulp bij activiteiten en uitjes van ouders wordt zeer gewaardeerd. Samen kunnen we veel meer voor de kinderen betekenen!

De ouderraad

De ouderraad ondersteunt het team met praktische zaken tijdens activiteiten. Zo helpen ze bijvoorbeeld op de sportdag, met het Sinterklaasfeest en de afscheidsavond. De ouderraad vergadert een aantal keer per jaar. Wilt u een bijdrage leveren? Geef uw interesse door aan de oudercoördinatoren, Hanneke Timmers of Marcella van Oudheusden (voor de peuters).

COMMUNICATIE TUSSEN SCHOOL EN OUDERS

Een positieve, open en eerlijke communicatie van school naar ouders en van ouders naar school is de basis voor een kind om zich goed te kunnen ontwikkelen. Zo is het belangrijk dat de leerkracht van uw kind op de hoogte is van veranderingen in de thuissituatie. Het overlijden of een gezondheidsprobleem van een familielid, een verhuizing, een scheiding; ze kunnen allemaal van invloed zijn op het functioneren van het kind op school. De leerkrachten van de Anemaschool stellen het zeer op prijs als zij hierover worden ingelicht. Ook als uw kind thuiskomt met verhalen die u verbazen of boos of verdrietig maken, willen wij dit graag van u horen. Het kan zijn dat uw kind iets niet goed begrepen heeft of een gebeurtenis anders weergeeft, omdat hij/zij bang is voor straf. Natuurlijk kan het ook voorkomen dat de leerkracht iets niet goed heeft gezien of begrepen. Het is in het belang van uw kind om deze situaties met de leerkracht te bespreken. Onze ervaring is dat grotere problemen zo worden voorkomen. Een kind voelt zich veilig als de juf of meester op één lijn zit met de ouders.

Speelt er iets of heeft u een vraag? Laat het ons weten. U kunt gebruik maken van SchouderCom om contact te leggen met school.

Rapport- en onderzoekbesprekingen

De groepen 1 en 2 krijgen twee keer per jaar een rapport mee; in maart en aan het einde van het schooljaar. In november en maart worden ouders uitgenodigd voor een gesprek over de ontwikkeling van het kind.

De groepen 3 t/m 8 krijgen ook twee keer per jaar een rapport mee; in maart en aan het eind van het schooljaar. Daarnaast wordt er in deze groepen 2 keer per jaar een cijferlijst meegegeven. In november en maart wordt u uitgenodigd voor een oudergesprek. U krijgt hiervoor een uitnodiging. Ook staan de data aangegeven op de jaarkalender.

OUDERBIJEENKOMSTEN

Ouderochtenden

De Anemaschool heeft een ruimte waar ouders elkaar kunnen treffen. Hier worden ook themabijeenkomsten gehouden. Hanneke Timmers, de oudercoördinator, is hierbij zoveel mogelijk aanwezig. Zo ook bij de koffieochtenden. Er wordt dan gezellig koffiegedronken met ouders. Ieder maand is er een ouderochtend. De data hiervoor vindt u in de [schoolagenda](#).

Kijklessen en inloopochtenden

Voor de peuters staat op de dinsdag- en donderdagochtend een ouderactiviteit gepland. Ouders kunnen dan samen met hun kind bijvoorbeeld gaan knutselen. Daarnaast bent u natuurlijk alle dagdelen van harte welkom om bij binnenkomst samen met uw kind te gaan spelen.

De ouders van de kinderen in de groepen 1 en 2 zijn een ochtend in de week van 08.30 uur tot 09.00 uur welkom in de klas voor een inloopochtend of kijkles. Eens per maand wordt de inloopochtend vervangen door een activiteit op een andere dag, zoals een lentewandeling, modeshow of verkeerswandeling.

In de groepen 3 vindt tien keer per jaar een inloopochtend of kijkles plaats. De data hiervoor vindt u in de [schoolagenda](#).

Thema-ochtenden en thema-avonden

De school organiseert ieder jaar een aantal thema-ochtenden en thema-avonden. Daarnaast is er jaarlijks een avond voor de ouders van groep 8 over de overgang naar de middelbare school. In het aankomende schooljaar zijn vier thema-ochtenden gepland voor alle ouders. Tevens worden er bijeenkomsten georganiseerd waarin u wordt geïnformeerd over onderzoeken en toetsen als de NIO en NSCCT. De data voor deze bijeenkomsten kunt u terugvinden in de [schoolagenda](#).



KLACHTENREGELING

Er zijn verschillende soorten klachten:

- » Klachten van onderwijskundige aard, bijvoorbeeld over de methode die gebruikt wordt, aanpassing van het programma, toetsing en beoordeling.
- » Klachten van organisatorische aard, bijvoorbeeld over vakanties, vrije dagen, schoolbijdrage, de inzet van ondersteuning.
- » Klachten over ongewenst gedrag, zoals agressie, geweld, racisme, discriminatie, pesten, seksueel overschrijdend gedrag.

Over welk onderwerp uw klacht ook gaat, de gewenste route verloopt als volgt:

1. Gesprek met leerkracht;
2. Vindt u samen geen oplossing: gesprek met leerkracht en/of intern begeleider;
3. Vindt u samen geen oplossing: gesprek met de adjunct-directeur of directeur;
4. Vindt u samen geen oplossing: gesprek met de interne vertrouwenspersoon;
5. Vindt u samen geen oplossing: gesprek met de vertrouwenspersoon van SCOH of klacht bij bestuur;
6. Vindt u samen geen oplossing: klacht bij de landelijke Geschillencommissie.

Interne vertrouwenspersonen

De Anemaschool doet er alles aan om onderwijs te geven van hoog niveau. Ook werken we er hard aan om te zorgen voor een goede sfeer op onze school. Leerlingen, medewerkers én ouders moeten zich prettig en veilig voelen. Toch kan het gebeuren dat u niet tevreden bent over de gang van zaken. We hopen dat u dan in eerste instantie contact opneemt met één van de interne contactpersonen van onze school. De contactpersonen zijn Ad Neele en Marianne Mens. U kunt bij hen terecht als zaken anders lopen dan u wenst. De contactpersoon is er niet om uw klacht inhoudelijk te behandelen. Hij of zij zoekt wel samen met u de juiste weg om uw klacht te bespreken. Lukt dat niet, dan komen de vertrouwenspersoon van SCOH, het bestuur van SCOH en/of de landelijke Geschillencommissie in beeld.

Externe vertrouwenspersonen

De externe vertrouwenspersonen van SCOH zijn Lilian Vermeulen en Anton de Leeuw van Centrum Vertrouwenspersonen Plus. Zij bekijken samen met u of een gebeurtenis aanleiding geeft tot een klacht bij het bestuur of de landelijke klachtencommissie. Het besluit om een klacht in te dienen ligt in beginsel bij de klager. De externe vertrouwenspersonen zijn onafhankelijk van het bestuur en hebben een geheimhoudingsplicht. Het bestuur wordt wel op de hoogte gebracht van het feit dat de vertrouwenspersonen zijn ingeschakeld.

Meldplicht bij seksueel misdrijf of intimidatie

Alle medewerkers van onze school moeten het bestuur onmiddellijk informeren als er het vermoeden bestaat van een seksueel misdrijf. Bijvoorbeeld als een medewerker van de school een minderjarige leerling seksueel heeft misbruikt of geïntimideerd. Dit zijn strafbare feiten. Het bestuur van SCOH moet deze feiten voorleggen aan de vertrouwensinspecteur van het Onderwijs. Voor ouders geldt bij het vermoeden van een seksueel misdrijf de route zoals hierboven beschreven. Als u vermoedt dat de leerkracht betrokken is, meld het vermoeden dan bij de directeur. Vermoedt u dat de directeur betrokken is, meld het dan bij het bestuur.

Ad Neele en Marianne Mens
Contact via SchouderCom

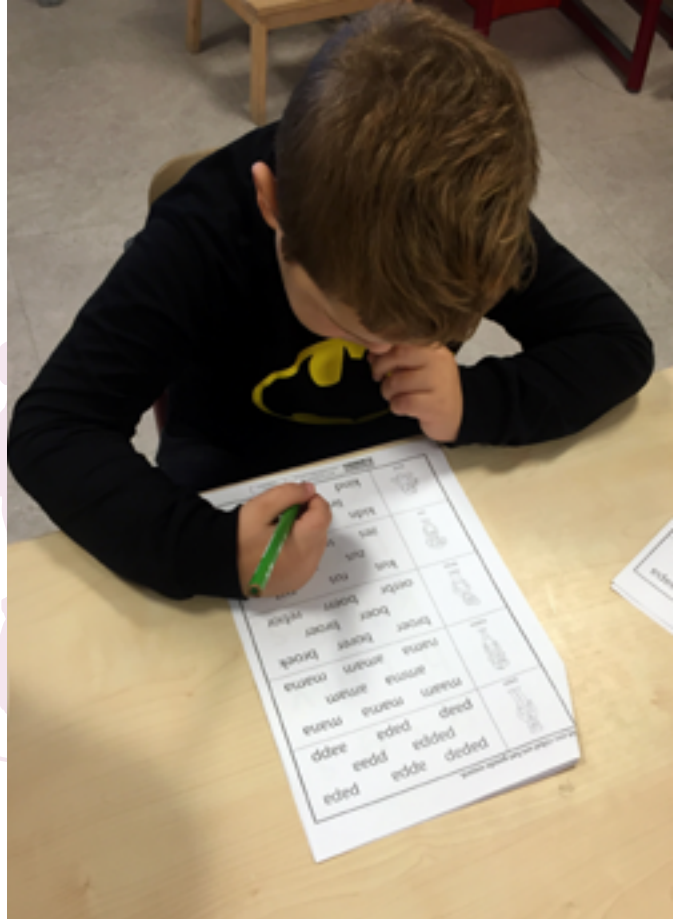
Centrum Vertrouwenspersonen Plus
Lilian Vermeulen en Anton de Leeuw

M: 06-81316936

Geschillencommissie

Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs

T: 070 386 1697



ijzonder Onderwijs

GESCHIEDENIS OUD

Bij gescheiden ouders wordt informatie in de regel alleen aan de verzorgende ouder gegeven. In overleg met de verzorgende ouder kunnen afwijkende afspraken gemaakt worden. Wanneer ouders van onze leerlingen gescheiden leven of gaan scheiden, hanteren we de volgende afspraken:

Wij informeren beide ouders op een andere manier. De ouder die belast is met het ouderlijk gezag (over het algemeen de ouder bij wie het kind woont) wordt actief geïnformeerd. De andere ouder (voor deze ouder geldt over het algemeen een omgangsregeling) wordt passief geïnformeerd.

De ouder die 'actief' wordt geïnformeerd, ontvangt van ons de schoolgids, uitnodigingen voor ouderavonden, informatie over rapportages, schoolresultaten, toetsresultaten, schoolreizen, een verwijzing naar het vervolgonderwijs en andere relevante informatie.

Van de ouder die passief geïnformeerd wordt, verwachten wij dat hij/zij deze bovengenoemde informatie zelf op school afhaalt. Alleen in zwaarwegende omstandigheden kan hiervan worden afgeweken.



Medezeggenschap

DE 2-12 RAAD

De medezeggenschapsraad, genaamd 'de 2-12 raad', bestaat uit 4 ouders en 4 leerkrachten. Omdat de peuterschool onderdeel uitmaakt van onze school zijn zij ook vertegenwoordigd met één ouder en één leerkracht. [Op onze website](#) ziet u welke ouders en leerkrachten zitting hebben in de 2-12 raad.

Wat doet de 2-12 raad?

Het beleid van een school vormgeven en uitvoeren is steeds meer een taak van ouders, leerkrachten, directie en bestuur samen. Alle onderwerpen die op school van belang zijn,

komen in de medezeggenschapsraad aan bod. De 2-12 raad praat en denkt mee over ontwikkelingen van de school. De taken en bevoegdheden van de MR staan beschreven in de Wet op de Medezeggenschap en in het huishoudelijk reglement van de school.

Uw rol als ouder

Mocht u een bepaald onderwerp graag behandeld zien, dan kunt u dat aan de 2-12 raad laten weten. De vergaderingen van de 2-12 raad zijn, tenzij anders vermeld, openbaar.

Als u geïnteresseerd bent om mee te praten over school en zitting te nemen in de 2-12 raad, laat dit dan vooral weten. Als er vacatures zijn dan vinden er bij meerdere geschikte kandidaten verkiezingen plaats.

De GMR

Er is ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Daar bespreekt men onderwerpen die voor alle medezeggenschapsraden van de afzonderlijke scholen binnen de SCOH-scholengemeenschap van belang zijn. De bevoegdheden van de GMR zijn vastgelegd in het reglement. Meer informatie zie <https://www.scoh.nl/onze-scholen/medezeggenschap>.

LEERLINGENRAAD

Op de Anemaschool hebben we een actieve leerlingenraad. We betrekken leerlingen graag in ons onderwijs en de leerlingenraad levert hieraan een bijdrage. De leerlingen die in de leerlingenraad zitten, zijn de vertegenwoordigers namens hun klas. Zij geven adviezen en hun mening over bepaalde zaken.

Lid worden

De kinderen kunnen zich aanmelden om lid te worden van de leerlingenraad. Uit de groepen 5 t/m 8 kiest de groepsleerkracht van iedere klas een vertegenwoordiger. Een leerling zit maximaal één schooljaar in de leerlingenraad. De leerlingenraad komt acht keer per jaar samen en vergadert tussen de middag in het lokaal van de naschoolse opvang.

Ideeënbus

In de grote hal hangt een ideeënbus. Deze bus wordt gebruikt voor en door onze leerlingen. Elke leerling kan daar ideeën en/of opmerkingen in kwijt.



Geldzaken

BEGROTING EN VERANTWOORDING

Voor iedere school is het belangrijk om de financiële zaken goed op orde te hebben. Er mogen geen tekorten ontstaan en het is ook niet wenselijk om veel geld op te potten. Daarom werken we met een begroting en meerjarenplannen die ieder jaar opnieuw worden opgesteld. Na goedkeuring door het bestuur van SCOH, wordt de schoolbegroting ter advisering voorgelegd aan de medezeggenschapsraad (de 2-12 raad) van de school. De schoolbegroting maakt deel uit van de totale begroting van SCOH. De totale begroting wordt vastgesteld door het bestuur van SCOH en goedgekeurd door de Raad van Toezicht.

Jaarverslag

Het is belangrijk om te laten zien wat er met de financiële middelen is gebeurd. Daarom wordt ieder jaar door SCOH een jaarverslag opgesteld welke wordt gecontroleerd door een

accountant. Het jaarverslag wordt ingediend bij het Ministerie van Onderwijs en op internet gepubliceerd. Niet iedere school hoeft een eigen jaarverslag te maken; alle SCOH-scholen worden opgenomen in één jaarverslag. De reserves die een school heeft opgebouwd, blijven voor die school beschikbaar.

Sponsorgelden

Soms maakt een instantie als sponsor een bedrag over aan de school of schenkt materialen. Dit accepteren we alleen als er geen tegenprestatie wordt gevraagd. Het geld wordt gebruikt voor de kinderen, bijvoorbeeld voor de aanschaf van leermiddelen of korting op de schoolreis. De administratie houdt hier de inkomsten en uitgaven van bij.

OUDERBIJDRAGE

Wij vragen van u een vrijwillige bijdrage. Deze bijdrage wordt gebruikt voor allerlei activiteiten zoals presentjes bij Sinterklaas, Kerst, een ontbijt of lunch met Pasen en iets lekkers bij sport- en feestdagen. Alleen maar zaken die het onderwijs behalve nuttig ook zo leuk maken.

Als bijdrage vragen wij:

- » € 30,- voor het eerste kind
- » € 25,- voor het tweede kind
- » € 20,- voor het derde en de volgende kinderen

Komt uw kind na 1 januari op school, dan bedraagt de bijdrage de helft van de genoemde bedragen. Komt uw kind na de paasvakantie op school, dan bent u voor de rest van het schooljaar geen ouderbijdrage meer verschuldigd.

Naast de ouderbijdrage zijn er kosten verbonden aan het schoolreisje van de groepen 1 t/m 7 (ongeveer € 25).

De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage. Echter zonder uw financiële bijdrage is het voor ons lastig om deze leuke activiteiten te organiseren. We rekenen dan ook op uw steun. Uiteraard zullen wij nooit kinderen uitsluiten van activiteiten als de ouderbijdrage niet is voldaan.

Bankgegevens

Bij voorkeur maakt u de bedragen over naar ons bankrekeningnummer. De school heeft een rekening bij de ABN-AMRO Bank. Het bankrekeningnummer van de school is NL55ABNA0888420048. Op deze rekening kunt u uw ouderbijdrage (voor alle kinderen) storten onder vermelding van de naam en groep van uw oudste kind. Er kan op school ook gepind worden.

OVERBLIJVEN

De Anemaschool biedt de kinderen de mogelijkheid om tussen de middag over te blijven. Onder leiding van een aantal overblijfkrachten eten en drinken de kinderen in de klas. Daarna gaan ze onder begeleiding 40 minuten buiten spelen.

Kosten

Het overblijven kost € 1,- per keer. Het is mogelijk om de overblijf in één keer voor het hele jaar te betalen. U betaalt dan € 155,-. U kunt bij onze administratief medewerkster Monique van Egmond een strippenkaart kopen voor 10, 20 of 50 keer overblijven. Deze strippenkaart geldt voor één kind. Elke keer wanneer uw kind overblijft, wordt er een strip afgestreept.

Er kan op school worden gepind. Wilt u liever met een Tikkie betalen? Dan kunt u Monique van Egmond een bericht sturen via SchouderCom met de naam van uw kind, de groep en het te betalen bedrag. U ontvangt dan van haar een Tikkie.

Voorwaarden

Voordat uw kind overblijft, vragen we u een contract te tekenen. Met uw handtekening onder dit contract gaat u akkoord met de volgende zaken:

- » Uw kind krijgt 20 minuten de tijd om te eten en te drinken. Wat niet op gaat, wordt in de schooltas gestopt en weer mee naar huis gegeven. De school is niet verantwoordelijk voor het eten en drinken dat u heeft meegegeven.
- » Als uw kind zich tijdens de overblijf niet gedraagt, geldt een protocol. Als dit protocol is gevolgd en het gedrag van uw kind niet verbetert, kan de school beslissen dat uw kind niet meer mag overblijven.

SCHOOLREIS

Ieder jaar gaan de peuters en de groepen 1 t/m 7 op schoolreis. De bestemming wordt gekozen door een werkgroep van leerkrachten. Dit gaat in overleg met de directie. De kosten zullen naar verwachting ongeveer € 25,- per leerling bedragen. Over de betaling daarvan krijgt u tegen die tijd meer informatie.



Overige zaken

LEERPlicht

Kinderen zijn volgens de wet leerplichtig vanaf de eerste schooldag in de maand, nadat het kind vijf jaar is geworden. Dit betekent dat uw kind vanaf dat moment elke dag naar school moet. Er zijn een aantal uitzonderingen waarvoor u bij de directeur vrij mag vragen. Zie de informatie in de schoolgids bij 'Verlof aanvragen'.

Wij schakelen leerplicht ook in als een leerling te vaak te laat op school komt. Daarnaast voert leerplicht soms steekproeven uit. Deze komt dan op school, controleert de absentielijsten en gaat op huisbezoek bij de leerlingen die ziek zijn gemeld of ongeoorloofd afwezig zijn. Deze controles zijn op initiatief van leerplicht.

Meer over de leerplicht leest u op de [website van de rijksoverheid](#). Mocht u vragen hebben over de leerplichtwet, dan kunt u ook altijd zelf contact opnemen met de leerplichtambtenaar.

VERLOF AANVRAGEN

U kunt verlof aanvragen voor de volgende gebeurtenissen:

- » Een verhuizing;
- » Wettelijke verplichtingen;
- » Religieuze verplichtingen;
- » Het bijwonen van een huwelijk van familieleden t/m de derde graad;
- » Een ernstige ziekte van een familielid t/m de derde graad;
- » Het overlijden van een familielid;
- » Een (huwelijks)jubileum van ouders of grootouders;

Om verlof aan te vragen, vult u een formulier in. Onze directeur, Katja Verschoor, kan bij 'gewichtige omstandigheden' verlof toekennen. Zij mag alleen toestemming geven als de leerplichtwet dit toelaat. Bij al uw aanvragen dient u bewijsstukken te laten zien, bijvoorbeeld een trouwkaart, een verhuisbericht of een werkgeversverklaring. U kunt ook de [website van de onderwijsinspectie](#) raadplegen.

In het belang van het onderwijs aan uw kind vragen wij u zo min mogelijk gebruik te maken van de verlofaanvraag. De kinderen hebben immers al twaalf weken per jaar vakantie. Als de aanvraag 'gewichtige omstandigheden' meer dan tien schooldagen betreft, wordt deze doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar van de gemeente Den Haag. Na een beslissing van de schoolleiding of de leerplichtambtenaar kan altijd een bezwaarschrift ingediend worden. Is uw kind ongeoorloofd afwezig, dan wordt hier melding van gemaakt bij leerplicht.

PRIVACY

Met ingang van 25 mei 2018 is in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) in werking getreden. Dat is de Europese opvolger van de Wet Bescherming Persoonsgegevens. Natuurlijk gaat de Anemaschool goed om met uw privacy. Wat dit voor u betekent, kunt u uitgebreid lezen op de [website](#) van de school.

Cameratoezicht

Er hangen op school camera's binnen en buiten het gebouw. De camera's buiten hangen aan de gevel om inbraak en vandalisme te registreren en te voorkomen. De camera's in de school registreren iedereen die binnenkomt. Insluipers en ongenode gasten kunnen op deze manier geïdentificeerd worden. Bij calamiteiten zullen de beelden aan de politie overgedragen worden. Betrokkenen mogen de beelden na een schriftelijk verzoek aan de directie zien. Na de wettelijke termijn worden deze beelden weer vernietigd.

Foto's en beeldmateriaal

Van veel activiteiten op school worden foto's gemaakt. Bijvoorbeeld met Sinterklaas, de sportdag, tijdens een project en meer. Veel van deze foto's worden op de website geplaatst en op SchouderCom. U kunt deze foto's bekijken en zelf downloaden. Aan het begin van het schooljaar wordt u om toestemming gevraagd om foto's van uw kind op de website te plaatsen. Leerlingen mogen geen foto's of filmpjes maken op school. Als zij een mobiele telefoon mee naar school hebben genomen, dan moet deze tijdens schooltijden uitstaan.

Aansprakelijkheid

De school is niet verantwoordelijk voor verloren en/of gestolen voorwerpen. Om teleurstelling te voorkomen, raden wij u aan uw kind geen waardevolle spullen mee naar school te geven. Denk hierbij aan dure sieraden of een mobiele telefoon. Als u toch kostbaarheden met uw kind mee naar school geeft en deze worden gestolen, vragen wij u aangifte te doen bij de politie. De school is niet verzekerd voor diefstal op school. Als één van de kinderen verdacht wordt van diefstal, dan hebben wij het recht om bij het betreffende kind de persoonlijke eigendommen, op school aanwezig, te doorzoeken.

Verzekeringen

De kinderen zijn tijdens de schooluren verzekerd tegen de financiële gevolgen van een ongeluk. Ook tijdens het overblijven en bij uitstapjes of sporttoernooien die door school georganiseerd worden, zijn deelnemers en begeleiders verzekerd. Het kan echter gebeuren dat uw kind tijdens het spel op school schade ondervindt of aan een ander toebrengt. In deze gevallen is een door u afgesloten Wettelijke Aansprakelijkheidsverzekering van groot belang. Indien u deze niet heeft, raden wij u aan deze af te sluiten.





ACTIVITEITEN

Verlengde schooldag

Leerlingen uit de groepen 3 t/m 8 kunnen regelmatig meedoen aan verlengde schooldagactiviteiten. Hieraan zijn géén kosten verbonden. Een verlengde schooldag is op woensdag direct na schooltijd tot maximaal 14.00 uur en op de andere dagen na schooltijd tot ongeveer 16.15 uur. Via een brief worden de kinderen geïnformeerd over wanneer een verlengde schooldag plaatsvindt. Via diezelfde brief kunnen kinderen zich ook aanmelden. Het gebeurt regelmatig dat kinderen vanwege de grote belangstelling voor een onderwerp niet aan hun eerste keuze mee kunnen doen. De gymleerkracht houdt hier administratie van bij en probeert deze kinderen bij de volgende inschrijving de eerste keuze te geven. We verwachten dat leerlingen die zich hebben aangemeld ook daadwerkelijk aan de activiteiten meedoen.

Feesten

Ieder jaar wordt de verjaardag van de juf en de meester in de klas gevierd. De peuter- en kleutergroepen doen dit allemaal op dezelfde dag. Dit wordt het juffen- en meesterfeest genoemd. Het jaarlijkse bezoek van Sinterklaas is natuurlijk een feest voor de hele school, net als het Kerstfeest, het Paasfeest en het zomerfeest. Aan het einde van het schooljaar is er voor groep 8 het afscheidsfeest.

Sportdag

Jaarlijks wordt voor de kinderen een sportdag georganiseerd. Op zo'n dag is er veel hulp van ouders nodig om alles in goede banen te leiden. De sportdag voor de groepen 5 t/m 8 wordt georganiseerd met en tegen meerdere scholen uit onze wijk. Deze sportdagen zijn op de velden van VV Escamp aan de Hengelolaan. Voor de peuters tot en met de groepen 4 organiseren wij zelf een sportdag op de velden van Hercules aan de Vrederustlaan. Voor deze sportdagen hebben we ook de hulp van ouders nodig als begeleider van een spelletje.

BIBLIOTHEEK

Elke groep heeft een eigen klassenbibliotheek. Aanvulling van boeken is altijd welkom. Als u boeken over heeft die nog redelijk goed zijn en waar u graag vanaf wilt, dan willen wij deze graag hebben. De Anemaschool heeft een kleine ruilbibliotheek waar leerlingen boeken kunnen brengen en halen. In de buurbibliotheek in Bouwlust (Bouwlustlaan 160) kunt u ook boeken lenen. Wij raden u van harte aan lid te worden van de bibliotheek. Het lidmaatschap van de bibliotheek is voor kinderen tot 18 jaar gratis.

HOOFDLUIS

Alle leerlingen worden elke dinsdag na een vakantie op school gecontroleerd. Als in een groep hoofdluis wordt geconstateerd, dan worden de ouders van de betrokken leerling(en) op de hoogte gebracht. Wij vragen u dan om uw kind op school op te halen en thuis te behandelen. Andere ouders in de groep worden geïnformeerd via SchouderCom en verzocht om hun kind(eren) goed te controleren.

De beste behandeling is kammen. Het is belangrijk dat u dit gedurende twee weken dagelijks doet. Werkt het kammen niet, dan is het advies om ook een middel tegen hoofdluis te gebruiken. Maar ook dan blijft gelden: 'kammen, kammen, kammen'. Dat doet u tot u zeker bent dat er geen luizen meer zijn. Controleer thuis het hele gezin en behandel indien nodig ook de andere gezinsleden. Meer informatie vindt u op <https://www.hoofdluizen.nl>.

SCHOOLARTS

Gedurende de schoolperiode worden de kinderen enkele keren uitgenodigd voor een onderzoek bij de schoolarts. Het is van groot belang voor het welzijn van uw kind, maar ook voor het goed functioneren van de kinderen op school dat u en uw kind gehoor geven aan de oproep. Let u ook op de oproepen voor inentingen. Deze zijn niet alleen van belang voor uw eigen kind(eren), maar ook voor de volksgezondheid in het algemeen. Ook wanneer u of de leerkracht vragen of twijfels heeft over de gezondheid van uw kind, kan de schoolarts geraadpleegd worden.

Het onderzoeksprogramma door een schoolarts ziet er als volgt uit:

- » Voor 5,5 jarigen; een onderzoek wordt afgenomen door de jeugdarts in aanwezigheid van (een van de) ouders/verzorgers op het bureau van de Jeugdgezondheidszorg. Ook test de medisch assistent het gehoor.
- » In het jaar dat uw kind 9 jaar wordt, krijgt uw kind met uw toestemming twee vaccinaties. Eén vaccinatie tegen de bof, mazelen en rodehond (BMR) en één vaccinatie tegen difterie, tetanus en polio (DTP).

Als u het zelf noodzakelijk vindt, kunt u zelf altijd een afspraak maken met de schoolarts. Ook komt het voor dat wij u adviseren met uw kind een bezoek aan de schoolarts te brengen.

SCHOOLTANDARTS

Ouders kunnen hun kinderen aanmelden bij Jeugdtandzorg Centrum de Dreef: www.smile-west.com.

BHV EN ONTRUIMING

Op school werken 10 leerkrachten met een BHV-diploma. Dit bedrijfshulpverleningsdiploma wordt door jaarlijkse bijscholing actueel gehouden. De BHV-ers zijn erop getraind hulp te verlenen bij brand, ongevallen en andere calamiteiten. Minimaal twee keer per jaar wordt een ontruimingsoefening gehouden waarbij het alarm af gaat en de kinderen en leerkrachten zo veilig en snel mogelijk naar buiten gaan.

TRAKTATIES

Wanneer kinderen jarig zijn, mogen ze in de klas trakteren. Let u vooral bij de jongere kinderen op de veiligheid van de traktatie. Dus géén snoepgoed zoals toverballen, lolly's, zuurstokken, kauwgomballen en dergelijke. Wilt u er rekening mee houden dat de traktatie voorverpakt moet zijn? Ook doen we het vriendelijke verzoek om de traktatie klein te houden.

GEZONDE VOEDING

Halverwege de ochtend krijgen de kinderen tijd om wat te eten en te drinken. Bij de groepen 1 en 2 mag dit alleen fruit zijn. We vragen u het fruit thuis al te schillen en/of in stukjes te snijden.

In de groepen 3 t/m 8 mogen de kinderen ook een boterham of een gezonde snack meenemen. Dit tussendoortje is géén ontbijt, kinderen worden dan ook niet gedwongen dit eten op te eten. Wij gaan ervan uit dat zij thuis hebben gegeten voor zij naar school gaan en ook weer een goede lunch krijgen.

Als uw kind geen schoolmelk krijgt, mag hij of zij alleen een niet-koolzuurhoudend drankje meenemen naar school.

Op de Anemaschool geven wij de kinderen in de groepen 1 t/m 4 geen vlees of vleesproducten tijdens verschillende vieringen. Dit doen wij omdat er verschillende gezinnen zijn waar geen vlees wordt gegeten of alleen halal vlees. Wij gaan ervanuit dat de kinderen in de groepen 5 t/m 8 zelf weten wat ze wel en niet mogen eten. Bij hen staan dan ook bij het Paasontbijt gewoon vleeswaren op tafel, met natuurlijk genoeg alternatieven zodat elk kind lekker kan eten.

GEVONDEN VOORWERPEN

Is een kind iets kwijt, dan is het verstandig dit eerst te melden bij de eigen groepsleerkracht. Daarnaast kan er navraag worden gedaan bij onze conciërges. De gevonden voorwerpen worden bewaard. Twee keer per jaar, tijdens de ouderavonden, worden de spullen bij de hoofdingang gezet. Dit wordt tijdig vermeld in de nieuwsbrief. Als er spullen zijn die niet opgehaald worden, worden ze aan de kringloopwinkel geschonken. Geef uw kind a.u.b. geen waardevolle spullen mee naar school. Voor verloren spullen draagt de school geen verantwoording.

HET GOEDE DOEL

Ieder jaar stellen wij een goed doel centraal. Wat dit goede doel is, kunt u lezen op de [website](#). Iedere klas heeft een spaarpot waar geld in gestopt kan worden om het goede doel te steunen. Ook vinden jaarlijks activiteiten plaats, zoals een sponsorloop om geld in te zamelen voor het goede doel.

FIETSEN

De kinderen moeten de fietsen in de daarvoor bestemde fietsrekken hangen en niet tegen het hek of op het plein plaatsen. De fiets moet natuurlijk altijd op slot worden gezet. De school kan geen verantwoording dragen voor eventuele diefstal of beschadiging van de fiets.



Prof. Mr. A.
Anemaschool

P.C. basisonderwijs en peuterschool



Eindstede 4, 2543 BL Den Haag
T 070 - 366 96 72
anema@scoh.nl
www.anemaschool.nl

Peuterschool Anema
PeuterschoolAnema@scoh.nl
T 070 - 204 03 50

Naschoolse opvang: 2Maatjes
T 06 - 26 31 84 11



De Prof. Mr. A. Anemaschool behoort tot de
Stichting Christelijk Onderwijs Haaglanden